

СОГЛАСОВАНО:  
Совет родителей  
Протокол №1 от  
20.08.2019г.

*Юлия Багрякина ТБ.*

ПРИНЯТО:  
Педагогический совет  
№ 1 от 30.08.2019г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказ №14-ОД от  
30.08.2019г.  
Директор МБОУ «СШ №14»  
О.В. Дубовская



## **Положение о порядке учета мнения Советов родителей при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее *Положение о порядке учета мнения Совета родителей при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №14»* (далее- Положение) регламентирует порядок учета мнения родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №14» (далее - МБОУ «СШ №14»), и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся МБОУ «СШ №14».

1.2. Данное Положение разработано с учетом следующих нормативных актов:

- Конвенция о правах ребенка, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г. (статья 12, 13 и 29);
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 185 от 15.03.2013г. «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» с изменениями на 21.04.2016 года;
- Устав МБОУ «СШ №14».

1.3. Настоящее Положение разработано в целях урегулирования процедуры учета мнения Советов родителей (законных представителей) по вопросам управления МБОУ «СШ №14», принятии локальных актов, затрагивающих интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся.

### **2. Цели и задачи**

2.1. Основной целью Положения является обеспечение защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

2.2. Основные задачи:

- обеспечение благоприятных условий получения обучающимися общего образования в МБОУ «СШ №14»;
- поддержание в МБОУ «СШ №14» порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах;
- содействие подготовке обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

### **3. Советы, представляющие интересы обучающихся и родителей (законных представителей)**

3.1. Полномочиями о даче мотивированного мнения родителей (законных представителей) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обладает Совет родителей (законных представителей обучающихся), в состав которых соответственно входят родители (законные представители). Совет родителей представляет интересы обучающихся и родителей.

3.2. В соответствии с частью 6 статьи Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – внешние по отношению к школе органы самоуправления – создаются по родителям (законных представителей).

3.3. Мнение совета родителей учитывается:

- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (ч.3 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»);
- при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося (ч.7 ст. 43).

3.4. При отсутствии совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, созданных по инициативе родителей, учитывается мнение Педагогического совета МБОУ «СШ №14».

### **4. Порядок учета мнения и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и родителей(законных представителей)**

4.1. Согласно ч.6 ст. 26 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления МБОУ «СШ №14»и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся /родителей и законные интересы, по инициативе родителей создается Совет родителей (законных представителей).

4.2. Директор МБОУ «СШ №14»перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесения изменений в локальный нормативный акт, затрагивающий права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей), направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет родителей.

4.3. Совет не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору МБОУ «СШ №14»мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

4.4. В случае если Совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директорМБОУ «СШ №14»имеет право принять локальный нормативный акт.

4.5. В случае если Совет родителей высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

4.6. В случае если мотивированное мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор МБОУ «СШ №14»учитывать не планирует, директор в течение 3 дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

4.7. При недостижении согласия или взаимоприемлемого решения возникшие разногласия

оформляются протоколом, после чего директор имеет право принять данный локальный нормативный акт.

## **5. Порядок учета мнения Совета родителей (законных представителей) при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося**

5.1. Согласно статьи 43 п.7 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» при выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

5.2. При совершении обучающимся дисциплинарного проступка и принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания директор МБОУ «СШ №14»(Педагогический совет) направляет в Совет родителей проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения, в течение 2 рабочих дней с момента передачи ему копии протокола заседания Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «СШ №14».

5.3. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор МБОУ «СШ №14»(Педагогический совет) приходит к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

5.4. Совет родителей в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору школы МБОУ «СШ №14» (Педагогическому совету) свое мотивированное мнение в письменной форме.

5.5. В случае если Совет родителей выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

5.6. В случае если Совет родителей выразил несогласие с предполагаемым решением директора МБОУ «СШ №14» (Педагогического совета), он в течение 3 учебных дней проводит с руководителями (иными уполномоченными лицами, либо его представителями) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

5.7. При недостижении согласия по результатам консультаций директор до истечения 7 учебных дней со дня получения мнения советов имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимися и (или) родителями (законными представителями) в установленном законом порядке.

5.8. Директор МБОУ «СШ №14» имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения советов. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

## **6. Порядок учета мнения Совета родителей по иным вопросам управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность**

- 6.1. Директор МБОУ «СШ №14» и Педагогический совет вправе обращаться в Совет родителей в целях учета мнения по иным вопросам управления МБОУ «СШ №14», касающимся прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей). В этом случае органы управления образовательной организацией направляют в Совет родителей проект решения по соответствующим вопросам с приложением необходимых документов и материалов.
- 6.2. Совет родителей не позднее семи рабочих дней со дня получения проекта решения по соответствующему вопросу рассматривает проект решения, приложенные документы и материалы, предоставленные директором МБОУ «СШ №14» или Педагогическим советом, и направляет мотивированное мнение по проекту решения, оформленное протоколом, который подписывается всеми членами Совета родителей.
- 6.3. В случае если Совет родителей выразил согласие с проектом решения по соответствующему вопросу, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор МБОУ «СШ №14» (Педагогический совет), имеет право принять соответствующее решение.
- 6.4. В случае если Совет родителей высказал предложения по соответствующему вопросу, директор школы (Педагогический совет) имеет право принять решение с учетом указанных предложений.
- 6.5. В случае если мотивированное мнение Совета родителей не содержит согласия с решением, либо содержит предложения по его корректировке, которые руководитель (Педагогический совет) учитывать не планирует, директор (Педагогический совет) вправе принять решение.

## **7. Заключительные положения**

- 7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Советом родителей и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МБОУ «СШ №14».
- 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.
- 7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.